

**Содержание:**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование разделов** | **№№ страниц** |
| Паспорт программы | 3-4 |
| I. Нормативно – правовая база регламентирующая разработку Программы комплексной безопасности МБДОУ | 4-5 |
| II. Основные направления реализации программы | 5-6 |
| III. Перечень основных мероприятий по повышению эффективности системы безопасности детского сада и территории на период 2017-2020 гг. | 7 |
| Раздел 1. Пожарная безопасность | 7-8 |
| Раздел 2. Антитеррористическая безопасность,  предупреждение экстремистских проявлений | 8-10 |
| Раздел 3. Дорожно - транспортная безопасность | 10-11 |
| Раздел 4. Безопасность труда и обучения.  Организационно-технические мероприятия  по улучшению условий охраны труда сотрудников | 11-12 |
| Раздел 5. Мероприятия  по охране жизни и здоровья детей | 12-13 |
| Раздел 6. Информационная безопасность | 13-14 |
| Раздел 7. Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе | 14-15 |
| Раздел 8. Техническое состояние зданий, электробезопасность | 15-16 |
| Раздел 9. Мероприятия по безопасности воспитанников,  во время проведения досуговых мероприятий | 16 |
| IV.Ожидаемые результаты реализации программы | 17 |

**Паспорт программы**

|  |  |
| --- | --- |
| **Наименование программы** | «Комплексная безопасность МБДОУ «Црр – д/с № 6» » (далее по тексту – Программа) |
| **Нормативно - правовые основания для разработки программы** | Трудовой кодекс Российской Федерации;  - Федеральный закон от 21 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;  - Закон Российской Федерации от 05.03.1992 № 2446-1 «О безопасности»; |
| **Цель программы:** | Формирование у дошкольников и работников детского сада мировоззрения, ориентированного на приоритетное значение безопасности. |
| **Задачи программы:** | * повышение уровня комплексной безопасности образовательного учреждения; * консолидация финансовых и материальных ресурсов на реализацию программных целей; * координация и выполнение работ по повышению уровня обеспечению безопасности образовательного процесса; * оснащение детского сада необходимым оборудованием, средствами защиты и пожаротушения, организация их закупок, монтажа, сервисного обслуживания; * повышение уровня профессиональной подготовки и квалификации сотрудников и руководящего состава по обеспечению безопасности жизнедеятельности; * разработка и внедрение учебных программ, методических пособий, рекомендаций по обеспечению безопасности; * развитие качеств личности для обеспечения безопасного поведения в опасных ситуациях. * развитие познавательной активности, любознательности, мышления и коммуникативных навыков детей. |
| **Основные**  **управляющие**  **компоненты для**  **реализации**  **программы** | 1) использование качественно нового технического обеспечения для решения противопожарной, антитеррористической, экологической и общей безопасности;  2) улучшение взаимодействия с силовыми ведомствами  (полицией, МЧС);  3) привлечение сотрудников и обучающихся к решению проблем безопасности |
| **Характеристика**  **программных**  **мероприятий** | Мероприятия, направленные на обеспечение:   * противопожарной безопасности; * антитеррористической безопасности; * защиты от преступлений против личности и имущества; * поддержания общественного порядка на территории * детского сада; * экологической безопасности; * безопасности труда (охрана труда). |
| **Сроки реализации** | 2017- 2020 г. |
| **Исполнители**  **основных мероприятий** | Администрация МБДОУ, сотрудники МБДОУ. |
| **Источники финансирования** | Бюджетные, внебюджетные средства МБДОУ |
| **Ожидаемые конечные**  **результаты**  **реализации**  **программы и**  **показатели**  **социально-**  **экономической**  **эффективности** | * создание комплексной системы обеспечения безопасности МБДОУ * отсутствие пожаров, ЧС, травматизма в МБДОУ * повышение уровня защиты зданий, сооружений, инженерных сетей от возможных угроз субъективного, природного и техногенного характера и других чрезвычайных ситуаций; * повышение профессионального и образовательного уровня работников, воспитанников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности; * приведение материально-технической базы МБДОУ в соответствие с требованиями и нормами безопасности жизнедеятельности, лицензирования образовательной деятельности; * внедрение в процесс обучения безопасности жизнедеятельности новых программ и методик |

1. **Нормативно – правовая база регламентирующая разработку Программы комплексной безопасности МБДОУ**

- Конституция Российской Федерации;

- Конвенция о правах ребенка (одобрена Генеральной Ассамблеей ООН 20.11.89);

-Указ Президента РФ от 13.09.04 № 1167 «О неотложных мерах по повышению эффективности борьбы с терроризмом»;

-Федеральный закон от 24.07.98 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (с изм.и доп.);

- Федеральный закон от 21 декабря 2012 года №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации;

- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 15.05.2013г. №26 « Об утверждении СанПиН 2.4.3049-13 устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»;

-СанПиН 2.2.2/2.4.1340-03 «Требования к персональным электронно-вычислительным машинам и организация работы»;

-Постановление Правительства РФ № 390 от 25.04.2012 года "О противопожарном режиме" (вместе с "Правилами противопожарного режима в Российской Федерации")

- Закон Российской Федерации от 05.03.1992 № 2446-1 «О безопасности»;

- Гражданский кодекс Российской Федерации (от 30.11.1994 № 51-ФЗ; от 26.01.1996 № 14-ФЗ; от 26.11.2001 № 146-ФЗ);

- Трудовой кодекс Российской Федерации (от 30.12.2001 № 197-ФЗ);

- Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях (КоАП) от 30.12.2001. № 195-ФЗ;

- Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 № 63-ФЗ;

- Федеральный закон от 17.07.1999 № 181-ФЗ «Об основах охраны труда в Российской Федерации»; - Федеральный Закон от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании».

1. **Основные направления реализации программы**

***1. Организационные мероприятия***

***Цель*** – повышение уровня компетентности всех участников образовательного процесса по вопросам безопасности жизнедеятельности (от воспитанника до руководителя образовательного учреждения).

1.1. Усиление компонента по вопросам безопасности в планах дошкольного учреждения и планах воспитательной работы.

1.2. Определение порядка обеспечения безопасности, антитеррористической защищенности при проведении праздников, развлечений, спортивных и иных культурно-массовых мероприятий.

1.3. Организация контроля за поступлением продуктов и имущества в МБДОУ.

1.4. Проведение ежедневного осмотра групп, вспомогательных помещений.

1.5. Проведение систематических осмотров территорий по вопросам обеспечения пожарной безопасности и антитеррористической обстановки.

1.6. Отработка схем и инструкций по эвакуации людей, оборудования и материальных ценностей на случай пожара; организация и проведение тренировок по эвакуации людей не реже одного раза в квартал.

1.7. Организация постоянной и повсеместной борьбы с курением.

1.8. Формирование пакета документов, направленных на обеспечение безопасности (наличие приказов, инструкций, журналов инструктажа по пожарной безопасности и т. п.).

***2. Обучение сотрудников и воспитанников***

***Цель*** – повышение уровня знаний по безопасности жизнедеятельности всех участников образовательного процесса (от обучающегося до руководителя образовательного учреждения), установление единых требований к обучению, проверке знаний лиц, ответственных за обеспечение безопасности.

2.1. Организация обучения сотрудников и обучающихся по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям, по вопросам безопасности жизнедеятельности.

2.2. Организация подготовки и повышения квалификации воспитателей и специалистов в образовательной области «Социально – коммуникативное развитие» в части реализации направления «Формирование основ безопасности».

2.3. Освоение комплектов учебных пособий, методических материалов, медиаресурсов, программ для подготовки по курсу ОБЖ.

2.4. Разработка методических рекомендаций для организации профилактической работы по обеспечению безопасности в МБДОУ, изучение и внедрение передового опыта других образовательных учреждений.

***3. Обеспечение безопасности учебно-воспитательного процесса,***

***техническое оснащение***.

***Цель*** – создание эффективной системы безопасности контингента сотрудников и воспитанников, здания МБДОУ, сооружений от воздействия факторов субъективного, природного и техногенного характера.

3.1. Обслуживание автоматической пожарной и охранной сигнализации, системы оповещения о пожаре; управление эвакуацией.

3.2. Совершенствование и развитие систем контроля доступа в образовательное учреждение.

3.3. Ревизия и модернизация внешнего освещения МБДОУ в соответствии с задачами безопасности.

3.4. Приобретение первичных средств пожаротушения, средств индивидуальной защиты. 3.5.Техническая модернизация защитных устройств внутренних и наружных дверей, реконструкция окон.

3.6. Оборудование эвакуационных выходов.

3.7. Проведение комплекса электротехнических мероприятий.

3.8.Обслуживание кнопки тревожной сигнализации; принятие других мер по предотвращению угрозы терактов.

3.9. Установка систем видеонаблюдения.

3.10. Поддержание коммуникаций в рабочем состоянии, своевременный их ремонт. 3.11.Заключение договоров для обеспечения контроля, профилактики и ремонта технических средств безопасности.

***4. Совершенствование взаимодействия с силовыми ведомствами***.

***Цель*** – формирование способности грамотно действовать в чрезвычайных ситуациях, усиление воспитательной работы.

4.1. Эксплуатация тревожной кнопки.

4.2. Проведение совместных учений по действиям в чрезвычайных ситуациях.

4.3. Привлечение работников полиции к рейдам на территории, прилегающей к образовательному учреждению.

4.4. Привлечение специалистов соответствующих отраслей к проведению практических занятий с воспитанниками и сотрудниками по улучшению экологической и санитарно-эпидемиологической обстановки в МБДОУ.

4.5. Организация встреч сотрудников правоохранительных органов с сотрудниками, воспитанниками, родителями.

***5. Материальное обеспечение программы.***

Финансирование программы реализуется по нескольким каналам. Совокупность материальных средств, идущих на выполнение мероприятий программы складывается из: − бюджетных средств;

- внебюджетных средств;

Предполагается активное социальное партнерство предприятий и организаций в разных формах.

1. **Перечень основных мероприятий по повышению эффективности системы безопасности детского сада и территории на период 2017-2020 гг.**

**Раздел 1. Пожарная безопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Издание приказа о назначении ответственных лиц за пожарную безопасность, об установлении противопожарного режима в МБДОУ. | До 01.09.  ежегодно | Директор |
| 2 | Проведение противопожарного инструктажа работников МБДОУ. | Ежегодно  декабрь, август | Директор,  заместители директора |
| 3 | Проверка сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования. | Ежегодно  апрель, май | Директор,  заместители директора |
| 4 | Заключение договора на обслуживание пожарной сигнализации | ежегодно | Директор,  заместители директора |
| 5 | Контроль за выполнением норм пожарной безопасности в групповых комнатах и технических помещениях. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 6 | Организация работ по выполнению предписаний органов Госпожнадзора, контроль за сроками выполнения мероприятий | По мере поступления | Директор,  заместители директора |
| 7 | Выполнение и соблюдение требований по электробезопасности | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 8 | Содержание эвакуационных путей и выходов в беспрепятственном доступе. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 9 | Оснащение МБДОУ необходимыми средствами пожаротушения. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 10 | Ведение учета своевременной перезарядки огнетушителей. | В течение года | Зам.директора по АХР, завхозы |
| 11 | Замена схем эвакуации на более совершенные и качественные. | По мере необходимости | Директор,  заместители директора |
| 12 | Проведение учебных тренировок по эвакуации воспитанников и персонала в случае возникновения пожара, совместные тренировки с расчетами пожарной охраны МЧС и Госпожнадзора; | 1 раз в полгода | Директор,  заместители директора, зам.директора по АХР, зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 13 | Согласование с ПЧ мероприятий по обеспечению безопасности на объектах и в местах проведения массовых мероприятий | не позднее, чем за 7 дней до мероприятия | Директор,  заместители директора |
| 14 | Проведение санитарных мероприятий по очистке территории, здания, от мусора; содержание дорог, проездов, проходов, пути эвакуации свободными. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 15 | Соблюдение противопожарного режима при проведении огневых и других пожароопасных работ, а также при хранении горючих и легковоспламеняющихся материалов. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 16 | Консультации «Профилактические меры обеспечения пожарной безопасности в быту». | В течение года | заместители директора |
| 17 | Показ ННОД с детьми из цикла ППБ. | В течение года | Зам.директора по ВМР, старшие воспитатели,  воспитатели групп |

**Раздел 2. Антитеррористическая безопасность,**

**предупреждение экстремистских проявлений**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственный** |
| 1 | Издание приказа о мерах по антитеррористической и противодиверсионной защите воспитанников и сотрудников МБДОУ | Сентябрь  ежегодно | Директор |
| 2 | Проведение инструктажа с персоналом МБДОУ по антитеррористической защите. | Сентябрь  ежегодно | Директор,  заместители директора |
| 3 | Проведение совещаний, инструктажей по вопросам противодействия терроризму и экстремизму. | В течение года | Директор,  заместители директора |
| 4 | Организация охраны зданий и территории МБДОУ:  - физическая охрана и контроль для своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;  - осуществление пожарного надзора. | Постоянно | Директор,  заместители директора, зам.директора по АРХ, завхозы, сторожа. |
| 5 | Обеспечение контрольно-пропускного режима, исключающего несанкционированное проникновение в здание и на территорию МБДОУ граждан и техники, защиты персонала и воспитанников от насильственных действий. | Постоянно | заместители директора, зам.директора по АРХ, завхозы |
| 6 | Обеспечение исправности инженерно-технической укрупнённости детского сада:  - ограждения,  - металлических дверей,  - наружного освещения. | Постоянно | заместители директора, зам.директора по АРХ, завхозы |
| 7 | Обеспечение бесперебойного функционирования инженерно-технического оборудования:  - охранной сигнализации;  - тревожно-вызывной сигнализации; - видеонаблюдения;  - пожарной сигнализации. | Постоянно | заместители директора, зам.директора по АРХ, завхозы |
| 8 | Готовность к оказанию первой медицинской помощи**.** | Постоянно | мед. сестра |
| 9 | Организация взаимодействия с правоохранительными органами и другими службами, с родительской общественностью. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 10 | Проведение тренировочных занятий по эвакуации воспитанников, воспитателей и обслуживающего персонала в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в здании и на территории МБДОУ. | 2017-2020 | Директор,  заместители директора, зам.директора по АРХ, завхозы |
| 11 | Разъяснительная работа среди воспитанников, педагогических работников и технического персонала направленная на повышение бдительности, готовности к чрезвычайным действиям. | 2017-2020 | Директор,  заместители директора, зам.директора по АРХ, завхозы |
| 12 | Консультации для воспитателей  «Организация обучения детей безопасному поведению их на улице» | 1раз в квартал | Зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 13 | Встреча с работниками ОВД по вопросам противодействия терроризму. | В течение года | Директор,  заместители директора |
| 14 | Организация работы с сотрудниками МБДОУ по отслеживанию морально-психологического климата, недопущению проявлений различных форм экстремизма | в течение года | Директор,  заместители директора, зам.директора по АХР, зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 15 | Подготовка и направление отчетов о мероприятиях по информационно-пропагандистскому сопровождению антитеррористической деятельности (за полугодие, за год) | по запросу | Директор,  заместители директора |

**Раздел 3. Дорожно - транспортная безопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Организация мероприятий по выполнению требований Паспорта дорожной безопасности МБДОУ | 2017-2020 | Директор,  заместители директора |
| 2 | Инструктаж с педагогическими работниками по выполнению инструкции по обеспечению безопасности детей на улице | Сентябрь | Директор,  заместители директора |
| 3 | Организация развивающей предметно – пространственной среды, интеграция игровых уголков с изучением ПДД. | Сентябрь | Воспитатели групп |
| 4 | Предупредительный контроль «Планирование недели безопасности дорожного движения». | Сентябрь | заместители директора |
| 5 | Инструктаж по охране жизни и здоровья детей в зимнее время года | декабрь | заместители директора |
| 6 | Консультация для воспитателей: «Организация сюжетно-ролевых игр по безопасности движения» | Январь | Зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 7 | Консультация для родителей: «Дисциплина на улице - залог нашей безопасности ». | Март | Зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 8 | Изготовление пособий по изучению правил дорожного движения в группах. | В течение года | Воспитатели групп |
| 9 | Обновление уголка безопасности дорожного движения для родителей в холле детского сада. | 2017-2020 | Зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 10 | Организация целевых прогулок с детьми с целью изучения правил безопасности. | В течение года | Воспитатели групп |
| 11 | Оформление педагогической пропаганды для родителей ГИБДД. | В течение года | Воспитатели групп |
| 12 | Встречи с сотрудниками ГИБДД. | В течение года | заместители директора |
| 13 | Участие в мероприятиях по профилактике ДДТТ, проводимых в районе. | В течение года | Зам.директора по ВМР, старшие воспитатели, методисты |
| 14 | Проведение ННОД с детьми по БДД с учетом возрастных особенностей детей. | В течение года | Воспитатели групп |

**Раздел 4. Безопасность труда и обучения.**

**Организационно-технические мероприятия**

**по улучшению условий охраны труда сотрудников**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Организация работы по соблюдению законодательства по охране труда, выполнению санитарно-гигиенических норм. | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 2 | Издание приказа по МБДОУ о назначении ответственного  за охрану труда и технику безопасности | сентябрь | Директор,  заместители директора |
| 3 | Организация обучения и проверки знаний работников учреждения по вопросам охраны труда. | Ежегодно  Январь, май | Директор,  заместители директора, зам.директора по АХР, завхозы |
| 4 | Своевременное выявление участков, не отвечающих нормам охраны труда и требованиям трудового законодательства, запрещать проведение занятий на данных участках, привлекать к ответственности лиц, нарушающих требования | В течении года | Директор,  заместители директора, зам.директора по АХР, завхозы |
| 5 | Оформление стенда по технике безопасности. | ежегодно | Ответственный за ОТ |
| 6 | Регулярное проведение медицинских осмотров работников и воспитанников | ежегодно | мед. сестра |
| 7 | Обеспечение технического и обслуживающего персонала МБДОУ спецодеждой и другими средствами защиты в соответствии с нормами. | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 8 | Обеспечение соответствующего искусственного освещения санитарно-гигиеническим требованиям. (Своевременная замена, установка дополнительных светильников и т.п.). | 2017-20120 | заместители директора, зам.директора по АХР, завхозы |
| 9 | Проведение вводного инструктажа по охране труда со всеми вновь прибывшими на работу лицами с регистрацией в журнале установленной формы | В течении года | Директор,  заместители директора, зам.директора по АХР, завхозы |

**Раздел 5. Мероприятия**

**по охране жизни и здоровья детей**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Инструктаж работников детского сада по охране жизни и здоровья детей и соблюдению правил ТБ. | Ежегодно  Январь ,май | Директор,  заместители директора |
| 2 | Регулярный контроль за выполнением санитарно-гигиенических требований согласно санитарным правилам и нормам СанПиНа:  -санитарно-гигиеническое состояние МБДОУ, пищеблока; световой, питьевой, воздушный режимы групповых помещений, других помещений дошкольного учреждения;  - соблюдение санитарно-гигиенических требований к ННОД, предотвращение перегрузки детей. | В течение года  1 раз в месяц | Директор,  заместители директора |
| 3 | Проведение анализа заболеваемости воспитанников | ежемесячно | мед. сестра  воспитатели групп |
| 4 | Обсуждение на родительских собраниях вопросов по профилактике и предупреждению травматизма и несчастных случаев среди детей | Постоянно | мед. сестра  воспитатели групп |
| 5 | Соблюдение правил по технике безопасности в групповых комнатах | Постоянно | Воспитатели групп |
| 6 | Оснащение МБДОУ мебелью и оборудованием, соответствующим росту детей и санитарно-гигиеническим требованиям | 2017-2020 | Директор,  заместители директора |

**Раздел 6. Информационная безопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Контроль исполнения Постановления Правительства Российской Федерации от 18.04.2012 № 343 «Об утверждении Правил размещения в сети Интернет и обновления информации об образовательном учреждении» | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 2 | Принятие мер по обеспечению исполнения Федерального закона от 29.12.2012 г. № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»:  - организация родительского всеобуча по вопросам медиа-безопасности воспитанников;  - реализация программ профилактики игровой зависимости среди воспитанников;  - организация медиаобразования педагогов как условие обеспечения информационной безопасности (консультации | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 3 | Соблюдение конфиденциальности информации, доступ к которой ограничен федеральными законами; — условия отнесения информации к сведениям, составляющим служебную тайну и иную тайну, обязательность соблюдения конфиденциальности такой информации | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 4 | Контроль безопасности содержания приобретаемой информационной продукции для детей в соответствии с возрастными категориями | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 5 | Соблюдение правил использования сети Интернет в МБДОУ. | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 6 | Обеспечение защиты информации и информационной системы при проведении дисциплинарных акций, таких как увольнение или перемещение сотрудников; | Постоянно | Директор, специалист по кадрам |
| 7 | Применять соответствующие официальные санкции к нарушителям информационной безопасности | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 8 | Контроль эффективности контент-фильтров, препятствующих доступу к Интернет-сайтам, содержащим экстремистскую и иную информацию, причиняющую вред здоровью и развитию детей | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 9 | Мониторинг безопасности сайта МБДОУ | Постоянно | Ответственный за сайт |

**Раздел 7. Санитарно-эпидемиологическая безопасность, профилактика травматизма в образовательном процессе**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Заключение Договора об организации медицинского обслуживания сотрудников и воспитанников в соответствии с действующим законодательством | ежегодно | Директор,  заместители директора |
| 2 | Организация профессиональной гигиенической подготовки и аттестации сотрудников МБДОУ, гигиенического всеобуча воспитанников и их родителей | ежегодно | Директор,  заместители директора, медсестра |
| 3 | Организация качественного сбалансированного питания воспитанников ДОУ, профилактика острых кишечных инфекций | постоянно | Директор,  заместители директора, медсестра |
| 4 | Проверка пищеблоков | постоянно | Директор,  заместители директора, медсестра |
| 5 | Проведение ревизии: - технического состояния спортивного оборудования в спортивных залах и на территории ДОУ, благоустройство территорий, ограждение участков ДОУ; - технического состояния оборудования пищеблока | Ежегодно сентябрь | Директор,  заместители директора, медсестра |
| 6 | Разработка программ (планов) по профилактике детского травматизма в МБДОУ | В течение года | Директор,  заместители директора, медсестра |
| 7 | Реализация образовательных программ повышения квалификации педагогических работников по внедрению здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе | В течение года | Директор,  заместители директора, медсестра |
| 8 | Включение в образовательные программы повышения квалификации руководителей образовательных учреждений вопросов профилактики детского травматизма в образовательном процессе | В течение года | Директор,  заместители директора, медсестра |

**Раздел 8. Техническое состояние зданий, электробезопасность**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Контроль за состоянием электросетей (замеры сопротивления изоляции электросетей и заземления электрооборудования) | Ежегодно, сентябрь | Директор,  заместители директора |
| 2 | Проведение визуальных осмотров зданий, помещений, территории ДОУ в целях предупреждения аварийных ситуаций | постоянно | Директор,  заместители директора |
| 3 | Проведение текущего и капитального ремонта зданий и помещений, благоустройство территории | В течение года | Директор,  заместители директора |
| 4 | Проведение обследования технического состояния корпусов МБДОУ | Ежегодно, сентябрь | Директор,  заместители директора |
| 5 | Проведение мероприятий по энергосбережению | В течение года | Директор,  заместители директора |
| 6 | Организация и осуществление мероприятий по обеспечению безопасности МБДОУ при подготовке к новому учебному году |  | Директор,  заместители директора |
| 7 | Оценка состояния комплексной безопасности и охраны труда в образовательных учреждениях Оценка состояния комплексной безопасности и антитеррористической защищенности ДОУ к началу учебного года | В течение года | Директор,  заместители директора |

**Раздел 9. Мероприятия по безопасности воспитанников,**

**во время проведения досуговых мероприятий**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Срок исполнения** | **Ответственный** |
| 1 | Организовывать с педагогическими работниками инструктивно-методические занятия по методике проведения культурно –досуговых мероприятий с детьми. | Ежегодно  сентябрь | Директор,  заместители директора |
| 2 | Проводить с воспитанниками тематические утренники, викторины, игры, конкурсы, спортивные соревнования по безопасности. | постоянно | муз. руководители,  инструктор по физической культуре,  воспитатели групп. |
| 3 | При проведении массовых мероприятий принимать постоянные меры по безопасности и охране жизни детей. | Постоянно | Директор,  заместители директора |
| 4 | Организация работы с детьми по обучению безопасному поведению на улице, в быту общественных местах: - беседы - прогулка - экскурсии - чтение литературных произведений - игры - анализ ситуаций | В течение года | Воспитатели групп |
| 8 | Проведение бесед, консультаций с родителями о соблюдении общих правил безопасности | В течение года | Воспитатели групп |

**IV.Ожидаемые результаты реализации программы**

В результате выполнения мероприятий программы ожидается:

• создание комплексной системы обеспечения безопасности образовательного процесса; • снижение случаев травматизма во время образовательной, совместной и самостоятельной деятельности воспитанников;

• недопущение совершения террористических актов и противоправных действий на территории МБДОУ;

• повышение уровня защиты здания дошкольного учреждения, инженерных сетей от возможных угроз природного и техногенного характера, а также других чрезвычайных ситуаций;

• повышение профессионального и образовательного уровня работников и воспитанников по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности;

• приведение материально-технической базы МБДОУ в соответствие с требованиями и нормами безопасности жизнедеятельности;

• повышение роли родителей и общественности в решении вопросов безопасности и формирования здорового образа жизни дошкольников.